

Afdelingsbestyrelsesmøde den 6/2 2024 kl. 16:00 -18:15 i bestyrelseslokalet.

**Deltagere:**

Bestyrelsen: Formand Jarand Hetting (JH)  
Næstformand Kjell Knoblauch (KK)  
Kasserer Ulla Ørsted Larsen (UØ),  
Inge Bressendorff (IB)  
Lena Carlsson (LC)  
Suppleant: Maya Martinsen (MM)  
Ejendomsleder: Allan Olsson (AO)

**Dagsorden:**

1. Valg af referent og ordstyrer
2. Godkendelse af referat fra sidst
3. Beboerhenvendelser
  - a. Brev fra nabo til Sorgenfrivang 1
  - b. Indkomne forslag til Afdelingsmødet
4. Emner til mødet:
  - a. Stillingtagen til 2 tilbud på nyt Fitness udstyr til Fitness lokalet
  - b. Stillingtagen til serviceaftale på Fitnessudstyr i Fitness lokalet
  - c. Nyt fra Helhedsplanen.
  - d. Deltagelse i BL's 2. og 9. kredsmøde den 2 marts, som delegerede på vegne af LAB's repræsentantskab
  - e. Forslag fra Kasserer Ulla om at nedlægge kassen, der er anvendt i diverse arrangementer.
  - f. Planlægning af Afdelingsmødet 20 feb. 2024
  - g. Stillingtagen til Spørgeskema modtaget fra DAB vedr. feedback på Helhedsplan håndtering
5. Nyt fra Driftsorganisationen – Allan
6. Eventuelt
7. Kommende møder

## Referat:

### 1. Valg af referent og ordstyrer

Jarand blev valgt til referent og Kjell til ordstyrer.

### 2. Godkendelse af referat fra sidst

Referatet fra sidste bestyrelsesmøde blev godkendt uden bemærkninger.

### 3. Beboerhenvendelser

#### 1) Brev fra nabo til Sorgenfrivang 1. vedr. indført Parkeringsregulering

Svar. Bestyrelsen meddeler naboen, at vi efter helhedsplanen vil arbejde på, at få flere parkeringspladser på vores område. At åbne op parkeringsordningen til også at dække naboer er ikke en del af planen. Vi blev opfordret til, at anbefale vore beboere, at benytte vore egne parkeringspladser før de offentlige parkeringspladser. Dette er hermed gjort.

#### 2) Indkomne forslag til afdelingsmødet

Et forslag er indkommet fra Ligustervænget 1, 2 th. vedr. Parkeringsordningen.

Forslaget vedlægges indkaldelsen til Afdelingsmødet. Bestyrelsens holdning til punkterne i det indkomne forslag er:

Punkt 1: a) og b) **Afskaffelse af parkeringsordningen.**

Afdelingen har ønsket en parkeringsordning. Ordningen er nu indført og indkøringen er netop startet. Derfor er bestyrelsens holdning, at det er for tidligt at omgøre afdelingens beslutning.

c) **Bedre skiltning, ændring af parkeringstid uden afgift og gæstekort.**

Bestyrelsens holdning er, at skiltning følger lovgivningen på området og at vi efter helhedsplanen kan tage parkeringsordningen op til evaluering.

Punkt 2: **Forslag om flere EL-ladestandere**

Bestyrelsen støtter op om dette forslag.

### 4. Emner til mødet

#### a. **Stillingtagen til 2 tilbud på nyt Fitness udstyr til Fitness lokalet**

Bestyrelsen støtter op om udskiftning af løbebåndet i fitness lokalet, frem for reparation af det gamle løbebånd. Samtidig ønskes en af de gamle motions cykler udskiftet med en solid ny version.

#### b. **Stillingtagen til serviceaftale på Fitnessudstyr i Fitness lokalet**

Bestyrelsen støtter op om, at der indgås en serviceaftale på udstyret i lokalet, så det efterses 2 gange om året. Samtidigt opfordres brugerne af fitness lokalet til at rapportere fejl og mangler til ejendomskontoret.

#### c. **Nyt fra Helhedsplanen**

DAB's projektleder Mads Fisker vil deltage på afdelingsmødet den 20/2 2024 og her give en

status på projektet. Der vil være mulighed for at stille spørgsmål.

**d. Deltagelse i BL's 2. og 9. kredsmøde den 2 marts, som delegerede på vegne af LAB's repræsentantskab**

Bestyrelsen er forhindret i at deltage på dette møde.

**e. Forslag fra Kasserer Ulla om at nedlægge kassen, der er anvendt i diverse arrangementer**

Bestyrelsen støtter forslaget om at nedlægge kassen og kasserer jobbet i foreningen og overlade administrationen til Allan's organisation. Udlæg kan i fremtiden let refunderes i administrationen.

**f. Planlægning af Afdelingsmødet 20' februar 2024**

Planlægningen blev foretaget.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer og 2 suppleanter. Der er 3 medlemmer og 2 suppleanter på valg. Interesserede beboere bydes velkommen til at stille op til valget.

**g. Stillingtagen til Spørgeskema modtaget fra DAB vedr. feedback på Helhedsplan håndtering**

Dette besvares af Allan og Preben Mac, som begge har erfaring med flere helhedsplaner i forskellige faser.

**5. Nyt fra Driftsorganisationen – Allan**

Allan meddelte, at alt køre godt og samtidig roste bestyrelsen Allans folks for god snerydning her i vinter tiden.

**6. Eventuelt**

Ingen emner blev behandlet under eventuelt.

**7. Kommende møder**

Afdelingsmødet den 20 februar 2024 kl. 19:00 i Fælleshuset  
Den nye bestyrelse konstituerer sig efter afdelingsmødet.