

Referat fra Afdelingsbestyrelsesmødet den 5/3 2024 kl. 16:00 -18:15 i Fælleslokalet.

Deltagere:

Bestyrelsen: Inge Bressendorff (IB)
Lena Carlsson (LC)
Ulla Ørsted Larsen (UØ),
Jarand Hetting (JH)
Kjell Knoblauch (KK) "Afbud"

Suppleanter: Maya Martinsen (MM)
Torben Lohfert (TL)

Ejendomsleder: Allan Olsson (AO)

Dagsorden:

1. Valg af referent og ordstyrer
2. Godkendelse af referat fra sidst
3. Beboerhenvendelser
 - a. Emner fra Afdelingsmødet
 - Er vi medlem af Lejernes Landsforening?
 - At gøre beboerne opmærksomme på ikke at henkaste affald ved affalds containerne.
 - Punkter vedr. Helhedsplan
 - * Kuldebroer – sikre isolering af hulmur og kolde flader
 - * Genvex – er dette et lov krav eller et krav fra Landsbyggefonden?
 - * Nyhedsbrev ønskes modtaget oftere også selvom status er uændret
 - * Bliver der sikring af bedre afvanding rundt vore bygninger
 - * Forklaring af konto 134. Rente mellemregnings konto
4. Emner til mødet:
 - a. Nyt vedr. bestilling af Fitness udstyr til Fitness lokalet
 - b. Status vedr. nedlæggelse af kasserer opgaven
 - c. Nyt fra Helhedsplanen
 - d. Valg af formand & næstformand i den nye bestyrelse
 - e. Valg af medlemmer til selskabets repræsentantskabs.
5. Nyt fra Driftsorganisationen – Allan
6. Eventuelt
7. Kommende møder

Referat fra mødet.

1. Valg af referent og ordstyrer

Jarand blev valgt til referent og Ulla blev valgt til ordstyrer.

2. Godkendelse af referat fra sidst

Referatet fra mødet den 6/2 2024 blev godkendt.

3. Beboerhenvendelser

Der er ikke modtaget beboerhenvendelse på mail eller i vores postkasse siden sidst. I stedet drøftede vi kort de emner, der blev nævnt på afdelingsårsmødet. Der vil komme et referat fra afdelingsårsmødet, som DAB udarbejder for os.

- a. Er vi medlem af Lejernes Landsforening?
Dette undersøger afdelingens administration for os.
- b. At gøre beboerne opmærksomme på ikke at henkaste affald ved affalds containerne.
Nye beboere modtager en velkomstpakke med en beskrivelse af vores affaldshåndtering. Vi vil forsøge at lave et udkast til et lille opslag til opgangen.
Kort fortalt kan stort affald placeres ved varmecentralen, Ligustervænget 6. Der kan også rekvireres en vogn til storaffald, som kan placeres nedenfor opgangen. Affaldsrummet i kælderen anvendes til andet affald, som ikke kan placeres i affaldscontainerne.
- c. Punkter vedr. Helhedsplanen
 - * Kuldebroer – sikre isolering af hulmur og kolde flader
Allan informerede på mødet, at Helhedsplanen's varmegeninvendings (Genvex) løsning vil sørge for at fordele varmen i rummene, så kuldebroerne ikke opleves som i dag. Der vil blive efterisoleret i hulmur rum, hvor dette er muligt. Desværre er hulmuren fyldt op med muraffald op til ca. første salgs niveau.
 - * Genvex – er dette et lov krav eller et krav fra Landsbyggefonden?
DAB's projektleder fortæller, at det er et krav fra Landsbyggefonden for at opnå deres finansiering.
 - * Nyhedsbrev ønskes modtaget oftere også selvom status er uændret
Dette er vi i bestyrelsen helt enige i.
 - * Bliver der sikring af bedre afvanding rundt vore bygninger
Ja, det er en del af helhedsplanen at etablere nye faskiner og nyt rørledningsnet.
 - * Forklaring af konto 134. Rente mellemregnings konto
Dette vil DAB forklare i kommende referat.
 - * At etablere Nabohjælp
Vi vil undersøge dette emne nærmere og se hvorledes Nabohjælp kan etableres hos os.

4. Emner til mødet

- a. Nyt vedr. bestilling af Fitness udstyr til Fitness lokalet
Der er indkøbt en spinning cykel og et løbebånd til Fitness lokalet. Det nuværende løbebånd er farligt at anvende.
Den sidste del af leverancen vil finde sted i april måned, oplyser leverandøren.
- b. Status vedr. nedlæggelse af kasserer opgaven
Kassebeholdningen vil blive overleveret til administrationen, som vil varetage denne funktion fremover.
- c. Nyt fra Helhedsplanen
Bestyrelsen vil invitere projektleder Mads til en projektgennemgang efter påske.
- d. Valg af formand & næstformand i den nye bestyrelse
Til formand faldt valget på Jarand. Der blev ikke valgt en næstformand. Kasserer funktionen har vi valgt at nedlægge, idet der pt ikke er planlagt fællesaktiviteter, hvor der er brug for en kasse beholdning. Fremover kan dækning for udlæg, modtages i kiosken.
- e. Valg af medlemmer til selskabets repræsentantskabs.
Der blev ikke valgt specifikke medlemmer, idet alle (op til 7) medlemmer fra bestyrelsen er inviteret til at deltage i repræsentantskabets møder.

5. Nyt fra Driftsorganisationen – Allan

- a. Allan har ansat en ny funktionær ved navn Emil.
- b. Til information er der nu 92 midlertidige udlejninger i Sorgenfrivang I. Disse korttidslejemål udbydes på DAB's hjemmeside.
- c. Vi forventer at fjernvarmen vil blive gravet ind til varmecentralen i løbet af sommeren 2024.

6. Eventuelt

Vi vedtog at afholde bestyrelses møder fremover i fælleshuset.

7. Kommende møder

Datoer for de næste møder blev aftalt. Disse er:

Tirsdag den 7' maj, tirsdag den 11' juni, og tirsdag den 10' september 2024. Tidspunkt er kl. 16-18:00 og mødet finder sted i fælleshuset.

På bestyrelsens vegne / Jarand Hetting